

ประกาศโรงพยาบาล  
เรื่อง นโยบายเกี่ยวกับการใช้สื่อสังคมออนไลน์(Social Network)ของบุคลากร  
โรงพยาบาลบุงคล้า

โรงพยาบาลบุงคล้า ได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของผลกระทบในการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) ทั้งต่อตนเอง ผู้รับบริการ ผู้อื่น องค์กรและสังคม ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร จึงเห็นสมควรกำหนดนโยบายใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับบุคลากรของโรงพยาบาลบุงคล้า เพื่อให้การใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) ดังกล่าวเป็นไปอย่างเหมาะสม สร้างสรรค์ และเกิดประโยชน์ต่อองค์กรและผู้รับบริการ ดังนี้

ข้อ 1 พึงตระหนักว่า ข้อความหรือความเห็นที่เผยแพร่บน social network ผู้เผยแพร่ต้องรับผิดชอบความเสียหาย ทั้งทางด้านจริยธรรม ด้านสังคมและด้านกฎหมาย นอกจากนี้ ยังอาจมีผลกระทบต่อชื่อเสียงการทำงานและอนาคตของวิชาชีพของตนได้

ข้อ 2 พึงใช้ความระมัดระวังอย่างยิ่ง ในการเผยแพร่ความคิดเห็นที่อาจกระตุ้นหรือนำไปสู่การโต้แย้งที่รุนแรง เช่น เรื่องเกี่ยวกับการเมือง เชื้อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ พระบรมวงศานุวงศ์ รวมถึงการวิพากษ์ องค์กรหรือสถาบันต่างๆ

ข้อ 3 พึงระลึกว่า การละเมิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรงที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550 และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2560 เช่น การเปิดเผยความลับของบุคลากรหรือผู้รับบริการที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือจากความไว้วางใจ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคลากรหรือผู้รับบริการ หรือการทำให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ทรัพย์สิน เกียรติ และชื่อเสียงของโรงพยาบาล ถือเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงและผู้ที่จะผิดสามารถถูกดำเนินการทางวินัยและทางกฎหมาย ได้ด้วย โดยสามารถศึกษารายละเอียดได้จากพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 และประกาศคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการใช้งานสื่อสังคมออนไลน์ของผู้ปฏิบัติงานสุขภาพ พ.ศ. 2559

ข้อ 4 พึงระมัดระวังการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาพ หรือข้อความที่เป็นการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล

ข้อ 5 พึงแยกบัญชีผู้ใช้ (Account) ระหว่างการใช้เพื่อเรื่องส่วนตัว และเรื่องหน้าที่การงานออกจากกันให้ชัดเจน

ข้อ 6 พึงระมัดระวังในการใช้ถ้อยคำและภาษาในการสื่อสารให้มีความเหมาะสม หลีกเลี่ยงการใช้ภาษาที่ไม่สุภาพ ไม่สร้างสรรค์ ตลอดจนการใช้ภาษาที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อน เข้าข่ายดูหมิ่นหรือหมิ่นประมาทบุคคลอื่น

ข้อ 7 หากต้องการสร้าง Page หรือ Account ที่เป็นช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นทางการของส่วนงานหรือโรงพยาบาล ต้องแจ้งให้หัวหน้างาน หัวหน้าฝ่ายหรือหรือทีมสารสนเทศโรงพยาบาลบุงคล้าทราบ แล้วแต่กรณี และต้องแจ้งรายชื่อของผู้ดูแลระบบ หรือเจ้าของ Account นั้นให้หัวหน้างาน หัวหน้าฝ่ายหรือหรือทีมสารสนเทศโรงพยาบาลบุงคล้าทราบและผู้ดูแลมีหน้าที่ต้องมอบสิทธิในการดูแล Page หรือ Account นั้นคืนแก่ส่วนงานหรือโรงพยาบาล เมื่อพ้นจากหน้าที่ที่ต้องดูแล หรือพ้นสภาพจากการเป็นบุคลากรของโรงพยาบาล

ข้อ 8 การเผยแพร่ข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็นที่อาจทำให้เข้าใจว่าเป็นความเห็นจากโรงพยาบาล ส่วนงานหรือหน่วยงาน ต้องมีการแสดงข้อความจำกัดความรับผิดชอบ (Disclaimer) ว่าเป็นความเห็นส่วนตัว มิใช่ความเห็นของโรงพยาบาล ส่วนงาน หรือหน่วยงานที่ตนสังกัด เว้นแต่จะเป็นความเห็นของโรงพยาบาล ส่วนงานหรือหน่วยงานอย่างแท้จริง หรือได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี

ข้อ 9 ห้ามเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของโรงพยาบาล หรือข้อมูลที่ใช้ภายในโรงพยาบาลบุงคล้าก่อนได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการจากผู้มีอำนาจ

ข้อ 10 บุคลากรที่ปฏิบัติงานวิชาชีพ หรือเป็นผู้ให้บริการสุขภาพหรือบริการอื่นใด พึงตระหนักถึงความรับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับบริการ เนื่องจากผลของการเผยแพร่ข้อมูล อาจมีผลกระทบต่อผู้รับบริการ หน่วยงาน และวิชาชีพของตนได้

ข้อ 11 หากต้องการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อการศึกษา เช่น รูปภาพ หรือสื่ออื่นๆ ที่มาจากผู้รับบริการ ต้องขออนุญาตจากผู้รับบริการนั้นก่อนเสมอ และต้องลบข้อมูลนี้อาจจะทำให้มีการทราบถึงตัวตนของผู้รับบริการนั้นทั้งหมด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้รับบริการ ทั้งนี้ ให้รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลในกลุ่มปิดเฉพาะด้วย

ข้อ 12 หากต้องการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) ช่วยสื่อสารในการรักษาพยาบาลผู้ป่วย ต้องกำหนดแนวทางการใช้ และควรเป็นการสื่อสารในวงแคบที่สุดเพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล

ข้อ 13 พึงระมัดระวังอย่างยิ่งในการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) ในการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ โดยเฉพาะไม่ควรใช้ Account ที่ใช้สำหรับเรื่องส่วนตัวเพื่อการนี้ เนื่องจากไม่มีวิธีที่ได้ผลสมบูรณ์ในการปกป้องความลับของผู้รับบริการบน Social Network

ข้อ 14 เคารพและระมัดระวังอย่างยิ่ง ไม่ให้มีการละเมิดความเป็นส่วนตัว (Privacy) และความลับ (Confidentiality) ของผู้รับบริการ

ข้อ 15 หากพบการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) ที่เกี่ยวกับผู้รับบริการอย่างไม่เหมาะสม หรือพบว่ามีความบน Social Network ที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียชื่อเสียงของหน่วยงานหรือโรงพยาบาล ให้แจ้งหัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน ฝ่ายบริหารทั่วไป และงานสารสนเทศโรงพยาบาล

ข้อ 16 พึงศึกษา การใช้ การตั้งค่าความเป็นส่วนตัว หรือ Privacy Setting ให้เข้าใจเป็นอย่างดี และปรับแต่งการตั้งค่าความเป็นส่วนตัวให้เหมาะสมกับบริบท และปฏิบัติตามจริยธรรมของวิชาชีพอย่างเคร่งครัด

ข้อ 17 บุคลากรของโรงพยาบาลบุงคล้า พึงใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ด้วยการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และหลีกเลี่ยงการโจมตี กลั่นแกล้ง หรือ คุกคาม ทำให้ผู้อื่นเสียหาย (cyber-bullying)

ข้อ 18 ห้ามบุคลากรของโรงพยาบาลบุงคล้าโพสต์ที่ผิดกฎหมายและจริยธรรม

ข้อ 19 บุคลากรของโรงพยาบาลบุงคล้า ไม่กระทำการเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือเป็นอันตราย เช่น ความรู้ทางการแพทย์ที่ผิดๆ